

別記第5号様式（第14条、第15条関係）

北海道収入証紙 (欄) 400円 興部		申請書用紙とにかけて申請者の印鑑で消印してください。 されないときは、裏面にはってください。
証 明 書 交 付 申 請 書		
		令和 5年11月 5日
北海道興部高等学校長 様		※卒業時と氏名が変わっている場合に記入。各証明書は卒業時の氏名での発行になります。
	氏名（自署） 興部 太郎	（旧姓） 沙留(太郎)
	生年月日 昭和 3年 10月 23日 日生 平成	
申請者	住所 北海道紋別郡興部町字興部125番地	
	卒業年 平成22年	
	課程・学科 全日制 課程 普通科	
	連絡先・電話番号 0158-82-2316	
上記代理人	氏名	
	住所	
	申請者との関係	
	連絡先・電話番号	
私は、次の理由により、手数料を添えて、次の証明書の交付を申請します。		
記		
1	証明書を必要とする理由	
	例 資格取得のため、就職のため 等	
2	交付を必要とする証明書	
	(1) 卒業証明書 (1 通)	
	(2) 修了証明書 (通)	
	(3) 成績証明書 (通)	
	(4) 単位修得証明書 (通)	
	(5) 調査書 (通)	
	(6) その他 (証明書) (通)	
3	証明書交付手数料を納付できない理由（該当する理由の番号を○印で囲んでください。）	
	(1) 地震、水害、台風、冷害等の災害又は火災等に遭い、証明書交付手数料の納付が困難であるため	
	(2) 生活保護法（昭和25年法律第144号）の規定による生活保護を受けており、証明書交付手数料の納付が困難であるため	
	(3) 前2号に掲げるもののほか、教育長が特に必要と認める場合	

備考 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番縦型とする。